



Instituto Taquaritinguense de Ensino Superior  
"Dr. Aristides de Carvalho Schlobach" – ITES  
Praça Dr. Horácio Ramalho, 159 – Centro – CEP: 15.900-047 – Taquaritinga, SP  
☎ (16) 3253-8200 ✉ secretaria@ites.com.br 🌐 www.ites.com.br



# MANUAL DO ALUNO

## 2022

INSTITUTO TAQUARITINGUENSE DE ENSINO SUPERIOR  
"DR. ARISTIDES DE CARVALHO SCHLOBACH" - ITES

Taquaritinga, SP, 2022



**Instituto Taquaritinguense de Ensino Superior**  
**“Dr. Aristides de Carvalho Schlobach” – ITES**

Praça Dr. Horácio Ramalho, 159 – Centro – CEP: 15.900-047 – Taquaritinga, SP

☎ (16) 3253-8200 ✉ secretaria@ites.com.br 🌐 www.ites.com.br

Bem-vindos ao ITES!

Você e sua turma iniciaram a vida universitária, e precisam conhecer seus direitos e deveres para um bom desempenho acadêmico. Este Manual é um elemento esclarecedor e facilitador para que você tenha ciência dos procedimentos, normas, regras e outras informações relevantes, utilizados pelo ITES. Sua finalidade principal é apresentar o instituto, as normas regulamentares e disciplinares, a infraestrutura e os serviços disponibilizados. Você faz parte agora de uma instituição de ensino com 24 anos de tradição no ensino superior de qualidade, fundamentados em princípios éticos e humanísticos. Seu sucesso profissional também será resultado da sua conduta nesse período de formação.

Nosso projeto educacional está focado na formação voltada às áreas específicas e ao atual mercado de trabalho. Por isso, temos a preocupação constante com a elaboração dos currículos e com a qualificação do corpo docente, para propiciar a você uma vivência voltada a uma sólida formação tecnológica e humanística.

Estamos à disposição para recebê-los e orientá-los.

Bons estudos!

Prof. Dr. Mamoru Carlos Yamada

Diretor-Geral

Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup>. Maria Cristina Adami Gatti

Vice-Diretora

## SUMÁRIO

<b>MANTENEDORA: FETAQ – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE TAQUARITINGA</b> .....	<b>4</b>
<b>MANTIDA: ITES – INSTITUTO TAQUARITINGUENSE DE ENSINO SUPERIOR "DR. ARISTIDES DE CARVALHO SCHLOBACH"</b> .....	<b>4</b>
<b>NORMAS ACADÊMICAS</b> .....	<b>4</b>
Direitos e Deveres do Corpo Discente .....	5
Regime Disciplinar do Corpo Discente .....	5
Matrícula .....	6
Rematrícula .....	6
Trancamento .....	7
Abandono .....	7
Avaliação .....	7
Reprovação.....	7
Prova Substitutiva .....	8
Dependências.....	8
CPA – Comissão Própria de Avaliação .....	8
<b>INFRAESTRUTURA</b> .....	<b>9</b>
Biblioteca.....	9
Laboratórios Didáticos da Agronomia.....	9
Laboratório de Informática .....	9
Campo Experimental.....	9
Laboratórios das Engenharias .....	10
CIPP – Centro Integrado de Psicologia e Pedagogia .....	10
Brinquedoteca.....	10
Laboratório de Práticas Inovadoras .....	10
<b>SERVIÇOS</b> .....	<b>10</b>
Secretaria Acadêmica.....	10
Concessão de bolsas de estudo e descontos .....	11
Portal acadêmico.....	11
Uso de internet .....	11
Notícias e informações gerais .....	11
Nivelamento .....	11
Monitoria .....	12
Canais de comunicação .....	12
<b>CALENDÁRIO LETIVO – 1º SEMESTRE</b> .....	<b>13</b>
<b>CALENDÁRIO LETIVO – 2º SEMESTRE</b> .....	<b>14</b>



## **MANTENEDORA: FETAQ – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE TAQUARITINGA**

### **Conselho Curador:**

Presidente: Antonio Carlos Nunes da Silva

Vice-Presidente: Eraldo dos Reis Cordeiro

Conselheiros:

Ademir Mazzi

Alexandre Eduardo Silva

Fabio Luis de Camargo

Maria Eduarda Oliverio Ramalho

Nilton César Morselli

Pedro César Cedran

Ricardo Tadeo Pongeluppi

Sidnei Conceição Sudano

### **Diretoria Executiva:**

Presidente: Antonio Carlos Nunes da Silva

Vice-Presidente: Eraldo dos Reis Cordeiro

Diretor Executivo: Ricardo Corrêa de Oliveira Ramos

Diretora Secretária: Giulianna Silveira Aducci

## **MANTIDA: ITES – INSTITUTO TAQUARITINGUENSE DE ENSINO SUPERIOR "DR. ARISTIDES DE CARVALHO SCHLOBACH"**

### **Diretoria Geral:**

Diretor-Geral: Mamoru Carlos Yamada

Vice-Diretora: Maria Cristina Adami Gatti

### **Coordenadores de Curso:**

Administração: Maria Cristina Adami Gatti

Agronomia: Marcela Midori Yada

Ciências Contábeis: Mamoru Carlos Yamada

Engenharia Civil: Maria Cristina Adami Gatti

Engenharia de Produção: Mamoru Carlos Yamada

Pedagogia: Eliete Vanessa Martins Henriques

Psicologia: Suzana Oliveira Campos

## **NORMAS ACADÊMICAS**

Você faz parte agora do corpo discente do ITES, que é constituído por todos os alunos que estão regularmente matriculados nos cursos que ela oferece. Para uma formação profissional e cidadã adequadas, a boa conduta e a ética do aluno dentro e fora do ambiente acadêmico são fundamentais. Assim, as normas estabelecidas pelo ITES devem ser respeitadas e seguidas, para que haja um ambiente universitário agradável entre alunos, professores e diretoria, para a busca de uma formação sólida e efetiva.

O aluno será excluído do corpo discente quando: a) cancelar sua matrícula; b) sem justificativa prévia, faltar às aulas por 30 (trinta) dias letivos consecutivos em todas as disciplinas do semestre letivo, nas quais esteja matriculado; c) for julgado culpado em inquérito disciplinar do ITES, para desligamento; d) não solicitar matrícula no período determinado pelo ITES, ou não efetivá-la; e) não regularizar sua situação acadêmica ao final de um período de trancamento; f) concluir seu curso.

### **DIREITOS E DEVERES DO CORPO DISCENTE**

- Votar e ser votado para os órgãos de representação estudantil.
- Defender-se em qualquer processo em que lhe seja imputada a prática de ato passível de penalidade.
- Recorrer das penalidades disciplinares que lhes houverem sido impostas.
- Representar seus pares em Colegiados, Comissão Própria de Avaliação (CPA) e Congregação.
- Utilizar os serviços postos à sua disposição.
- Frequentar as aulas e participar das demais atividades curriculares.
- Participar das avaliações externas para as quais for convocado.
- Aplicar a máxima diligência no aproveitamento do ensino ministrado.
- Ter conduta irrepreensível no ITES.
- Respeitar os docentes, as autoridades e funcionários do ITES e da FETAQ, bem como seus colegas.
- Colaborar na conservação dos prédios e das instalações.
- Cumprir as determinações dos docentes, da coordenação de cursos e da Direção Geral do ITES.
- Usar de rigorosa probidade na execução das provas e trabalhos sujeitos a julgamento.
- Contribuir para o prestígio sempre crescente do ITES.
- Manter-se em dia com o pagamento das mensalidades escolares e taxas.

### **Regime Disciplinar do Corpo Discente**

Os alunos são passíveis das seguintes penalidades:

- 1) Advertência, oral e sigilosa, por:
  - a) danos ao patrimônio do ITES;
  - b) improbidade na execução de atividades escolares;
  - c) atividades estranhas às escolares sem prévia autorização do ITES.
- 2) Repreensão, por escrito, por:
  - a) uso de telefone celular em sala de aula, sem autorização;
  - b) reincidência de alguma falta do item 1.
- 3) Suspensão por tempo determinado, por:
  - a) desrespeito a qualquer aluno, docente, coordenador ou funcionário do ITES ou da FETAQ;

- b) atitude que resulte em desprestígio ou desacato ao ITES, à FETAQ ou a qualquer aluno, docente, coordenador ou funcionário;
  - c) atitude que resulte ou que incite a paralisação injustificada das atividades acadêmicas;
  - d) Encaminhamento, à sala de aula, sem autorização, de pessoas estranhas à comunidade acadêmica;
  - e) falsificação de documentos;
  - f) porte e/ou utilização de arma, bebidas alcoólicas, fumo ou substâncias ilícitas, nas dependências do ITES ou da FETAQ;
  - g) prática de atos, nas dependências do ITES ou da FETAQ, de: trote aos novos discentes, atentado ao pudor ou à ordem pública, crimes virtuais, jogos de azar ou qualquer forma de preconceito;
  - h) reincidência de alguma falta das alíneas a ou b do item 2.
- 4) Desligamento, por:
- a) ofensa grave ou agressão física a qualquer aluno, docente, coordenador ou funcionário do ITES ou da FETAQ;
  - b) reincidência de alguma falta da alínea a do item 3.

### **Matrícula**

A matrícula é o processo que oficializa o vínculo do candidato aprovado e classificado em processo seletivo ou transferido de outra instituição. Após a efetivação da matrícula, o aluno é considerado regularmente matriculado. Somente poderão assistir às aulas os alunos regularmente matriculados.

O aluno deverá, para a efetivação da matrícula, entregar, até a data prevista no edital do processo seletivo, os documentos exigidos e efetuar o pagamento da taxa de matrícula.

No ato da matrícula, o aluno deve requerer a inclusão das disciplinas que irá cursar, com o auxílio do coordenador do curso. No início das aulas, caso o nome do aluno não conste do diário de classe, o professor não poderá incluí-lo. O aluno deverá procurar a secretaria acadêmica para regularizar a situação.

### **Rematrícula**

A cada novo período letivo, o aluno deve fazer sua rematrícula, com o auxílio do coordenador do curso, para o próximo semestre, relacionando as disciplinas a serem cursadas, com prioridade para as disciplinas a serem cursadas em regime de dependência.

O aluno deve procurar o auxílio do coordenador do curso para a definição das matrículas em disciplinas a serem cumpridas em regime de dependência.

### **Trancamento**

O trancamento de curso é uma possibilidade oferecida ao aluno para manter seu vínculo junto ao ITES e garantir seu direito à rematrícula, para situações em que tenha necessidade de interromper temporariamente os estudos. Deve ser requerido pelo aluno junto à secretaria acadêmica.

O trancamento pode ser solicitado desde a efetivação da rematrícula até o último dia letivo de cada semestre definido em calendário escolar. Será concedido ao aluno que estiver regularmente matriculado e sem pendências financeiras junto à FETAQ.

### **Abandono**

O abandono de curso pelo aluno será considerado nas seguintes situações:

- I. Ausência em todas as disciplinas, nas quais esteja matriculado, durante o período de 30 (trinta) dias letivos consecutivos.
- II. Ausência de regularização acadêmica após o término de períodos de trancamento de curso.
- III. Não solicitar a rematrícula, no período determinado pelo ITES.

### **Avaliação**

O sistema de avaliação consiste em 2 (duas) avaliações, cada uma valendo de zero a 10 (dez). A média simples das 2 (duas) avaliações é a Média Final. Assim:

- o discente estará aprovado se obtiver Média Final igual ou superior a 7 (sete) e frequência mínima de 75% nas aulas;
- caso o discente obtenha Média Final entre 5 (cinco) e 6,9 (seis inteiros e 9 décimos), terá direito ao Exame, que vale de zero a 10 (dez), desde que tenha frequência mínima de 75% nas aulas; calcula-se a média simples da Média Final e o Exame; o discente estará aprovado se obtiver média igual ou superior a 5 (cinco); caso contrário estará reprovado;
- o discente estará reprovado se obtiver Média Final inferior a 5 (cinco) e/ou frequência nas aulas inferior a 75%.

O aluno pode solicitar revisão de prova em até 5 (cinco) dias úteis a contar da data de publicação das notas.

### **Reprovação**

Os alunos que acumularem 7 (sete) ou mais disciplinas em dependência (reprovadas), em qualquer momento do curso, estarão reprovados. Neste caso, não poderão progredir na sequência regular do curso até que cumpram as disciplinas em dependência.

### **Prova Substitutiva**

Os alunos que não conseguirem realizar uma das provas previstas no cronograma de atividades da disciplina, com exceção dos exames, poderão solicitar prova substitutiva, junto à secretaria acadêmica, até a data prevista no calendário letivo.

Cada solicitação de prova substitutiva deverá atender às seguintes condições:

- I. ser individualizada para cada prova não realizada pelo aluno;
- II. ser acompanhada de justificativa documentada;
- III. ter taxa recolhida, com valor previamente definido pela FETAQ.

### **Dependências**

A disciplina em dependência deve ser cursada e terá o valor equivalente à disciplina cursada em regime regular.

Para cursar as disciplinas em dependência, o aluno deverá optar, no período de rematrícula, por uma das modalidades em que as disciplinas forem ofertadas: regular, alternativa ou regime especial de recuperação (RER).

- Modalidade regular: o aluno frequenta regularmente a disciplina, e se aplicam as mesmas diretrizes da disciplina oferecida regularmente na matriz curricular.

- Modalidade alternativa: a disciplina é composta por atividades presenciais e não presenciais, fora do horário regular de aulas, para disciplinas que não são oferecidas regularmente no período em questão.

- Regime especial de recuperação: o aluno não necessita frequentar as aulas, somente deve realizar as provas.

### **CPA – Comissão Própria de Avaliação**

A Comissão Própria de Avaliação (CPA), na estrutura organizacional do ITES, é um órgão independente, que funciona dentro das instalações do instituto, e atua como apoio aos processos de avaliação institucional.

Os instrumentos de avaliação desenvolvidos pela CPA constituem importantes ferramentas para o planejamento educacional, sempre em busca da melhoria da qualidade da formação, da produção do conhecimento e da extensão. Além disso, esses instrumentos permitem que sejam identificadas fragilidades ou carências de adequados investimentos institucionais, apontando os setores que requerem melhorias.

Para atingir esses propósitos, suas principais atividades são:

- 1) Sensibilização de toda comunidade na participação do processo de autoavaliação;
- 2) Realização da autoavaliação com toda a comunidade;



- 3) Tabulação e análise dos resultados da autoavaliação;
- 4) Divulgação dos resultados da autoavaliação; e
- 5) Acompanhamento da implantação das ações propostas de melhoria.

## **INFRAESTRUTURA**

### **Biblioteca**

A Biblioteca é uma unidade de apoio ao aluno que disponibiliza o acervo de livros e periódicos, bem como computadores ligados à internet e salas de estudo em grupo. Além do acervo físico, o ITES disponibiliza o acesso aos acervos digitais da Biblioteca Virtual Universitária e da Minha Biblioteca, que juntas disponibilizam livros de 41 editoras. O objetivo é fornecer aos alunos e professores o suporte bibliográfico para a realização das suas atividades acadêmicas.

### **Laboratórios Didáticos da Agronomia**

Como unidades de apoio às atividades práticas e laboratoriais da Agronomia e Engenharia Civil, o ITES oferece os Laboratórios de Agronomia I, II e III. Além das atividades práticas, que abrangem áreas como fisiologia, anatomia e morfologia vegetal e animal, fitonematóides e sementes, as instalações laboratoriais permitem a prestação de serviços de análise de solos, em especial para pequenos produtos rurais.

### **Laboratório de Informática**

O ITES oferece um “Laboratório de Informática” com ambiente climatizado, bem ventilado, contendo 25 computadores completos, com softwares gerais e específicos para os cursos ofertados no instituto.

### **Campo Experimental**

Com o objetivo de dar apoio ao curso de Agronomia e às Engenharias, o ITES possui uma área de 3 alqueires, destinada ao ensino e à pesquisa ligada à agropecuária. De fácil acesso e, por contar com iluminação, permite a realização de aulas no período noturno. A unidade conta com: uma casa de vegetação para desenvolvimento de pesquisas; um galpão com sala de aula e banheiros; um galpão com máquinas e implementos agrícolas; áreas, estufas e terraços para diversas culturas.

### **Laboratórios das Engenharias**

Com o objetivo de dar apoio ao curso de Engenharia Civil, o ITES possui o Laboratório das Engenharias I, destinado ao ensino e à pesquisa ligada à indústria da construção civil. Localizado ao lado da unidade central do ITES, é de fácil acesso, com ambiente bem iluminado, aparelhado com ferramentas e equipamentos adequados para as aulas demonstrativas e práticas de construção civil.

No Campo Experimental, fica localizado o Laboratório das Engenharias II, que possui destinado às aulas práticas e aos experimentos relacionados às áreas de Irrigação e Drenagem, Hidráulica, Agrometeorologia, Máquinas e Mecanização Agrícola e Tecnologia de Aplicação de Produtos Fitossanitários.

### **CIPP – Centro Integrado de Psicologia e Pedagogia**

É um núcleo de atendimento pedagógico, psicológico e de cuidados especiais à comunidade.

A unidade oferece aos discentes a oportunidade da realização de estágios supervisionados necessários à formação do psicólogo e do pedagogo, visando capacitá-los a atuarem nos processos educativos, mediante ações de caráter preventivo e terapêutico.

### **Brinquedoteca**

A Brinquedoteca do Curso de Pedagogia do ITES é um laboratório lúdico pedagógico de apoio técnico ao curso, onde os alunos, sob supervisão dos professores, realizam práticas pedagógicas, tais como oficinas, projetos didáticos e pesquisas, que envolvam o processo de ensino e aprendizagem de crianças da Educação Infantil e Ensino Fundamental, integrados aos componentes curriculares do curso de Pedagogia.

A brinquedoteca oferece um espaço que tem como objetivo promover o desenvolvimento da inteligência, criatividade e sociabilidade não só das crianças, como também dos adultos.

### **Laboratório de Práticas Inovadoras**

O Laboratório de Práticas Inovadoras é um espaço pedagógico para o desenvolvimento de atividades e dinâmicas ativas, com arranjos diferenciados para o apoio a práticas diferenciadas, que visam promover o engajamento e a motivação dos discentes para o aprendizado consistente e significativo.

## **SERVIÇOS**

### **Secretaria Acadêmica**

A secretaria acadêmica é o setor responsável pelo registro, manutenção e atualização das informações acadêmicas, envolvendo cursos, disciplinas, professores e alunos, entre outros.

É também responsável pelo atendimento das solicitações de alunos e professores. Em relação aos alunos, as solicitações mais frequentes são: declarações, histórico escolar, inclusão e exclusão de disciplinas, requerimentos de matrícula, de prova substitutiva, entre outros. As solicitações devem ser realizadas por requerimento. Além do atendimento aos alunos, a secretaria acadêmica está preparada para fornecer informações sobre cursos, inscrições, vestibulares, matrículas e matrículas.

### **Concessão de bolsas de estudo e descontos**

- Incentivo Financeiro: 50% para alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação.

### **Portal acadêmico**

O ITES oferece aos seus alunos o portal acadêmico SIGA. Por meio dele, o aluno poderá: acessar notas e faltas, consultar planos de ensino, visualizar aulas, exercícios e demais conteúdos disponibilizados pelos professores. Para acessar o portal, o aluno receberá um *login* e uma senha.

### **Uso de internet**

Os alunos têm à disposição, na biblioteca, computadores com acesso à internet, para pesquisas e estudos acadêmicos, e também para acessar o portal acadêmico para consultas de suas informações acadêmicas, tais como notas e faltas. Além disso, o ITES disponibiliza uma rede sem fio específica para os alunos, que pode ser acessada por dispositivos como *tablets* e telefones celulares.

### **Notícias e informações gerais**

A comunicação do ITES com a sociedade em geral é realizada por meio de publicações no seu site ([www.ites.com.br](http://www.ites.com.br)) e nas suas páginas nas redes sociais (Facebook, Instagram, Youtube). Nestes canais, ser consultadas informações sobre o ITES, os cursos, os eventos, as publicações e os processos seletivos, entre outras notícias.

### **Nivelamento**

O Programa de Nivelamento das Faculdades ITES inclui a organização e desenvolvimento de ações extracurriculares para auxiliar os alunos ingressantes, com aulas de reforço em matemática, leitura e interpretação de textos, além da escrita, de forma que o aluno consiga realizar seu curso sem grandes dificuldades. As aulas são oferecidas de forma gratuita, e podem participar os alunos que têm interesse no reforço, não havendo obrigatoriedade na frequência.

### **Monitoria**

O Programa de Monitoria tem por finalidade proporcionar condições didático-pedagógicas aos discentes para incentivá-los ao ensino, através de atividades teóricas e/ou práticas, exercidas junto às disciplinas dos cursos superiores de graduação, sob a orientação do professor da respectiva disciplina.

Os alunos interessados passam por processo seletivo, e ao final da monitoria, recebe um Certificado de Monitor.

### **Canais de comunicação**

O ITES disponibiliza diversos canais para os alunos de comunicação com as várias instâncias.

Para as questões acadêmicas e financeiras, os alunos podem entrar em contato com a secretaria por meio do telefone (16) 3253-8200 ou pelo e-mail secretaria.ites@gmail.com.

Além disso, O ITES disponibiliza informações institucionais, sobre os cursos, os professores, entre outros, em site próprio, pelo endereço <http://www.ites.com.br>.

O ITES mantém um canal de comunicação no Facebook ([facebook.com/faculdadesites](https://www.facebook.com/faculdadesites)), onde os alunos podem solicitar informações e esclarecer dúvidas. Para esta finalidade, o ITES também mantém um serviço de atendimento no Whatsapp, pelo número (16) 99778-7652.

Os canais de comunicação são complementados pela ouvidoria, canal de comunicação da comunidade externa e interna com o ITES. O acesso é por meio do site, pelo serviço de “Fale Conosco”, que direciona o usuário para as opções de comunicação acima descritas, incluindo a ouvidoria. A ouvidoria recebe solicitações de informações, reclamações, sugestões, e as responde de forma ágil, ou as encaminha para os setores competentes para as devidas providências.

**CALENDRÁRIO LETIVO – 1º SEMESTRE**

**INSTITUTO TAQUARITINGUENSE DE ENSINO SUPERIOR - ITES  
CALENDRÁRIO LETIVO DE 2022 - 1º SEMESTRE**

JANEIRO		FEBREIRO		MARÇO		ABRIL		JULHO																					
2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	S.	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	S.	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	S.	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	S.						
01 a 25 - Recurso Escolar		01 a 01 - Férias Escolares		01 a 01 - Período de Planejamento		01 - Período de Planejamento		01 a 04 - Semana Acadêmica de Psicologia		01 a 04 - Período de Matrícula para o 2º Semestre de 2022		01 a 04 - Matrícula em DP Alternativa		01 a 06 - Provas Substitutivas		01 a 06 - Provas Substitutivas		01 a 06 - Provas Substitutivas		01 a 06 - Provas Substitutivas		01 a 06 - Provas Substitutivas							
24 a 31 - Férias Escolares		08 a 13 - Recurso Escolar		14 a 26 - Período de Planejamento		02 - Início das Aulas		06 a 11 - Semana Acadêmica de Agronomia		05 - 08 e 30 - Atividade Acadêmica de Cursos		05 - 08 e 30 - Atividade Acadêmica de Cursos		06 - Final do 2º Bimestre		06 - Final do 2º Bimestre		06 - Final do 2º Bimestre		06 - Final do 2º Bimestre		06 - Final do 2º Bimestre							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
13	14	15	16	17	18	19	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22					
21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22					
28	**	**	**	**	**	**	28	29	30	31	**	**	25	26	27	28	29	30	**	**	**	**	**	**					
Dias letivos: 0		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 23		Dias letivos: 21		Dias letivos: 4		Dias letivos: 4		Dias letivos: 4		Dias letivos: 4		Dias letivos: 4		Dias letivos: 4							
<b>MAIO</b>		<b>JUNHO</b>		<b>JULHO</b>		<b>AGOSTO</b>		<b>SETEMBRO</b>		<b>OUTUBRO</b>		<b>NOVEMBRO</b>		<b>DEZEMBRO</b>		<b>JANEIRO</b>		<b>FEBRERO</b>		<b>MARÇO</b>		<b>ABRIL</b>							
16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	11	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	25	26	27	28	29	30	
23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	20	21	22	23	24	25	25	26	27	28	29	30	01	02	03	04	05	06
30	31	**	**	**	**	27	28	29	30	**	**	27	28	29	30	**	**	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26		Dias letivos: 26							

**Total de Dias Letivos no Semestre**

100

Atividades Normais  
 Atividades Normais/Datas Importantes  
 Atividades Normais/Sábados  
 Atividades Normais/Eventos  
 Sem Atividade

CALENDÁRIO LETIVO – 2º SEMESTRE

INSTITUTO TAQUARITINGUENSE DE ENSINO SUPERIOR - ITES  
 CALENDÁRIO LETIVO DE 2022 - 2º SEMESTRE

Janeiro / 2022

JULHO		AGOSTO		SETEMBRO		02 - Prazo final para solicitação de aproveitamento de estudos para alunos por transferência	03, 1º e 8º - Atividade Acadêmica de Cursos	07 - Feriado da Independência do Brasil	10 - Responsabilidade Social
2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª				
..	..	..	..	..	..	..	..	..	..
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
25	26	27	28	29	30	31	..	..	..
Dias letivos: 0		Dias letivos: 18		Dias letivos: 25					

  

OUTUBRO		NOVEMBRO		DEZEMBRO		02 - Prazo final para solicitação de Provas Substitutivas Complementares	03 e 10 - Atividade Acadêmica de Cursos	07 - Prazo final para Digitação de Notas e Falhas e Entrega dos Diários da Classe do 2º Bimestre	08 e 14 - Provas Substitutivas	09 e 14 - Prazo final para o P. semestre de 2023	13 - Reunião da Congregação	14 - Final do 2º Bimestre	15 e 21 - Semana de Exams	17 - Sem Atividade	20 - Prazo final para entrega da versão final do TCC	21 - Prazo final para Digitação de Notas do Exame	21 - Encerramento do Semestre Letivo	
2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª													8ª
..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	..	..	..	..
24	25	26	27	28	29	30	31	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..	..
Dias letivos: 22		Dias letivos: 23		Dias letivos: 23		Dias letivos: 12												

  

JANEIRO	
06 e 09 - 2º Período de Matrícula para o P. semestre de 2023	100
<b>Total de Dias Letivos no Semestre</b>	100

- Atividades Normais
- Atividades Normais/Dias Importantes
- Atividades Normais/Sábados
- Atividades Normais/Eventos
- Sem Atividade